## **Toplum Yararına Program Katılımcı Taahhütnamesi**

Katıldığınız bu program; Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü Kastamonu Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından düzenlenmektedir. Programa katılabilmeniz ve programın başarıyla tamamlanıp amacına ulaşabilmesi için, aşağıdaki hususların tarafınızdan bilinmesi, kabul edilmesi ve bu taahhütnamenin imzalanması gerekmektedir.

1. Toplum Yararına Program (TYP) işsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde doğrudan veya yüklenici eli ile toplum yararına bir iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesi yoluyla özellikle istihdamında zorluk çekilen işsizlerin çalışma alışkanlık ve disiplininden uzaklaşmalarını engelleyerek işgücü piyasasına uyumlarını gerçekleştirmek ve bunlara geçici gelir desteği sağlamak amacıyla yapılmaktadır. Bu nedenle TYP, herhangi bir kamu kurumunda geçici veya daimi surette işçi statüsü kazandırmaz.
2. Türkiye İş Kurumu, TYP kapsamında işyeri ve işveren sayılmaz.
3. TYP’ye katılım şartlarına ilişkin hususlar Yönetmeliğin 67 nci maddesinde sayılmıştır. Bu hususlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır. Bu kapsamda söz konusu katılım şartlarının programa başvuru anında, programa başlama anında ve program süresince taşınması gerekmektedir.
4. Kuruma kayıtlı işsiz olmak; TYP’ye başvurduğu tarihte kişinin Kuruma kayıtlı olmasını ve SGK sistemi üzerinden yapılacak sorgulamasında, başvuru tarihinden önceki son bir aylık sürede 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (c) bentleri kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmemiş olmaları ve isteğe bağlı sigortalılık hariç 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olmamalarını ifade eder. (5510 sayılı Kanunun 4. Maddesinde b fıkrasının 4. bendindeki tarımsal faaliyette bulunanlar ile aynı Kanundaki EK-5 tarım veya orman işlerinde hizmet akdiyle süreksiz olarak çalışanların sigortalılığı kapsamında olan kişilerin, SGK girişi yapıldığında sigortaları SGK tarafından kesildiğinden TYP’ye başvuru yapmalarında ve programa katılmalarında herhangi bir engel bulunmamaktadır.) Kuruma kayıtlı olduğu hâlde TYP düzenlenen alanda ve konuda çalışma izni belgesi olmayan yabancılar ile iş akdi askıda olan mevsimlik işçiler TYP’ye katılamazlar.
5. 18 yaşını tamamlamış olma: TYP’ye başvurduğu tarihte kişinin 18 yaşını tamamlayarak 19 yaşından gün almış olmasını ifade eder.
6. Emekli ve malul aylığı almamak: TYP’ye başvurduğu tarihte kişinin SGK sistemi üzerinden yapılacak sorgulamasında emekli ve malul aylığı almamasını ifade eder. İş göremezlik ödeneği alanlar TYP’ye katılabilir.
7. Öğrenci olmamak açık lise, açıköğretim öğrencileri hariç): TYP’den yararlanılmaya başlanan gün itibarıyla kişinin açıköğretim dışında herhangi bir resmi ya da özel eğitim kurumunda öğrenci olmamasını ifade eder Uzaktan eğitim alanlar TYP’ye katılamaz.
8. TYP’lere program süresince Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre (ADNKS) aynı adreste ikamet eden kişilerden yalnızca birisi katılabilir.
9. Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine (ADNKS) göre aynı adreste oturanların, programa başvuru yapılan tarih dikkate alınarak ulaşılabilen en yakın döneme ait gelir getirici bir işte çalışma sonucu elde ettikleri toplam kazançlarının asgari ücret tespit komisyonu tarafından belirlenen bir aylık asgari ücretin bekar ve çocuksuz bir kişi için hesaplanan net tutarının bir buçuk (1,5) katını aşması halinde söz konusu adreste oturan kişiler TYP’ye katılamaz. Yurtlar ve sığınma evleri, vb. toplu yaşam alanlarında ikamet edenler için bu şart aranmaz. Bu kapsamda yapılacak gelir hesabında;

a) Resmi bilgi ve belgelerle tespit edilebilen 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının a, b ve c bentleri kapsamında ve banka sandığı mensupluğuna ilişkin elde edilen çalışmaya ilişkin gelirler ile 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 2 nci maddesinde (Ticarî kazançlar, Ziraî kazançlar, Ücretler, Serbest meslek kazançları, Gayrimenkul sermaye iratları, Menkul sermaye iratları, Diğer kazanç ve iratları) sayılan gelirlerin tamamı hane gelir hesabına dahil edilir.

b) Yukarıda sayılan gelirlere bağlı fazla mesai, ikramiye, tazminat, promosyon, temettü kapsamında elde edilen gelirlerin tamamı hane gelir hesabına dahil edilir.

c) Sosyal güvenlik kuruluşlarınca bağlanan yaşlılık, malullük ve ölüm (emekli, dul ve yetim) aylıklarının tamamı hane gelir hesabına dahil edilir.

d) Yönetmelik kapsamında düzenlenen Mesleki Eğitim Kursları ve İşbaşı Eğitim Programı gibi programlara ilişkin ödenen kursiyer zaruri giderleri başta olmak üzere 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesi kapsamında sigortalılıkları bulunanların ilgili faaliyetine ilişkin elde etmekte oldukları gelirler ile emeklilik ikramiyesi, geçici ya da sürekli iş göremezlik ödeneği, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği, nakdi ücret desteği, 2022 sayılı Kanun kapsamındaki yaşlı ve engelli aylıkları, 3294 sayılı Kanun kapsamındaki sosyal yardımlar ve diğer bütün sosyal yardımlar ile yolluk gibi gelirler hane gelir hesabına dâhil edilmez.

e) Bu hüküm kapsamındaki gelir şartı, TYP başvuru tarihi itibarıyla ulaşılabilen en yakın dönemdeki belgelendirilen gelirler üzerinden program başlangıcında bir defa yapılır. Ayrıca yedekten veya yedek listenin bitmesi durumunda yedek liste dışından yapılan eklemelerde kişinin programa eklendiği tarih itibarıyla bir defa yapılır ve bu kontrol, kişinin programa eklenme yılındaki asgari ücret düzeyi esas alınarak yapılır. Söz konusu kontrolde hesaplamaya dahil edilen gelire ilişkin işin veya faaliyetin, hesaplamaya esas ay itibarıyla sonlanmış olması durumunda ilgili gelir hesaplamaya dahil edilmez.

f) Gelir şartının başvuru tarihinde sağlanmadığının sonradan tespit edilmesi durumunda; katılımcı, tespit tarihi itibarıyla geçersiz neden ile programdan çıkarılır ve katılımcıya yapılan tüm ödemeler yükleniciden hakediş ödemesinin muhasebeleştirildiği tarihten itibaren hesaplanacak yasal faizi ile birlikte tahsil edilir.

g) Gelir şartı kontrolü yüklenici kurum tarafından yapılarak il müdürlüğüne liste olarak iletilir.

1. Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olanlar TYP’ye katılamaz. Katılımcının bu bent kapsamında yer aldığının tespit edilmesi halinde tespit tarihi itibarıyla geçersiz neden ile programdan çıkışı verilecektir. Katılımcıya katılım sağlanan günler için ödeme yapılır.
2. Genelge ile eklerinde yer alan ve uyulmakla yükümlü olunan hususları taşımadığı/ihlal ettiği belirlenen katılımcının tespit tarihinden itibaren TYP ile ilişiği kesilerek, Yönetmeliğin 66 ncı maddesinin 5 inci fıkrasına göre ilgili hakkında işlem yapılır. 9 uncu maddenin 4 üncü fıkrasında belirtilen durumlar hariç olmak üzere, katılımcının 8 inci maddede sayılan katılım şartları ile diğer maddelerde ve Genelge eklerinde yer alan şartları ihlal ettiği süreler için yapılan her türlü fazla veya yersiz ödeme, bu şartlara ilişkin bilgi ve belge kontrolünden yüklenici sorumlu olduğundan, yükleniciden hakediş ödemesinin muhasebeleştirildiği tarihten itibaren hesaplanacak yasal faizi ile birlikte tahsil edilir.
3. TYP’den yararlanma süresi, on iki ay içerisinde ayrı ayrı olarak veya bir defada en fazla dokuz aydır. Dokuz aylık süre, TYP kapsamındaki bir programdan yararlanmaya başlama tarihi üzerinden değerlendirilir. Katılımcıların programa başladığı tarihten on iki ay sonra yeniden yararlanma hakkı doğar.
4. TYP’nin aynı kurum veya kuruluş ile yeniden düzenlenmesi halinde, işbirliği yapılan kurum veya kuruluşun olumlu görüşü ve İl Müdürlüğünün onayı ile katılımcılar, yukarıda sayılan koşulları taşımak şartı ile açılacak yeni programa başvuru yapma hakkına sahiplerdir. Ancak bir katılımcı Yönetmeliğin 66 ncı maddesinin dördüncü fıkrası ile Geçici 6 ncı maddesi kapsamında 27.09.2017 tarihinden itibaren TYP’den en fazla yirmi dört ay yararlanabilir.
5. Kurum tarafından düzenlenen kurs ve/veya programlar (girişimcilik eğitim programı ve çalışanların mesleki eğitimi hariç) arasında altı ay bekleme süresi bulunur. Toplum yararına programdan işbaşı eğitim programına bekleme yapılmaksızın geçiş yapılabilir.
6. Mazeretsiz olarak TYP’den ayrılanlar veya kendi kusuru nedeniyle ilişiği kesilenler ile yararlandığı TYP bittikten sonra Kurum tarafından teklif edilen niteliklerine uygun en az üç iş teklifini mazeretsiz olarak kabul etmeyenler, son yararlanma tarihi üzerinden yirmi dört ay geçmedikçe yeni bir TYP’ye başvuramazlar.
7. 7 nci madde kapsamında sadece aşağıdaki durumlar TYP’den ayrılma için mazeret sayılacak, bunlar dışındaki TYP’den ayrılma hâlleri ya da devamsızlık vb. gibi katılımcının kendi kusuru nedeniyle ilişiğinin kesilmesi hâlleri mazeret olarak kabul edilmeyecektir;
8. SGK kayıtlarından teyit edilen yeni bir işe girilmesi
9. Sağlık raporu ile belgelenen ve 14 günü aşan hastalık hali ile birinci derece yakınlarına refakat
10. Yetkili makamlarca verilen belgelerle ispat edilen ve on dört günü aşan tutukluluk / hükümlülük
11. Yetkili makamlarca verilen belgelerle ispat edilen ve on dört günü aşan şekilde katılımcının TYP’ye katılımını engelleyen doğal afet (deprem, sel baskını, yangın vb.)
12. Katılımcı olarak belirlendiği bir TYP’de, kişinin iş bu Taahhütnameyi imzalamaması halinde
13. Yüklenici kurumun bilgisi dahilinde yapılan devamsızlıkların on dört günü aşması halinde,
14. Yetkili makamlarca verilen belgelerle ispat edilen iller arası ikametgâh değişikliği durumu
15. 1111 sayılı Askerlik Kanunu kapsamında programdan zorunlu askerlik hizmetini gerçekleştirmek için sevk tarihi itibarıyla ayrılması durumunda
16. 7 nci madde kapsamında TYP bittikten sonra Kurum tarafından teklif edilen ve niteliklerine uygun en az üç işi mazeretsiz olarak kabul etmeyenlerin tespitinde ise, katılımcıdan sorumlu olan İş ve Meslek Danışmanının yazılı bildirimleri ya da sistem üzerindeki kayıtları esas alınacaktır. Teklif edilen işin, kişinin niteliklerine uygun iş sayılması için aşağıdaki kriterleri taşıması gereklidir:
17. İşsizin mesleğine, eğitim durumuna, yaşına, cinsiyetine fizik ve sağlık durumuna uygunluk
18. Çalışma koşulları itibarıyla, iş yasalarında belirlenmiş olan hükümlere uygunluk (en az asgari ücret verilmesi, günlük ve/veya haftalık çalışma süresinin aşılmaması, fazla çalışma ücreti, yıllık ücretli izin vb.),
19. İşsizin ikamet ettiği yerin belediye mücavir alanı sınırlarında bir iş olması
20. Teklif edilen işin yapılacağı işyerinden, işsizin 4857 sayılı İş Kanununun 24/II maddesinde belirtildiği gibi haklı sebeple ayrılmamış olması
21. Kurum tarafından düzenlenen herhangi bir kurs ya da programa katılmama yönünde yaptırım uygulanan kursiyer veya katılımcı yaptırım süresince TYP’den de yararlanamaz.
22. Katılımcıların TYP’ye devamı zorunludur.
23. Katılımcılar yüklenici ve Kuruma bilgi vermek ve Kurum ve yükleniciden onay almak şartıyla on dört gün ücretsiz izin kullanabilir. Ücretsiz izin kullanılan dönemde katılımcıya herhangi bir ücret ödenmez.
24. Sağlık sorunları, evlenme, doğum ve birinci derece yakınlarının vefatı ve benzeri durumlar da on dört günlük ücretsiz izin kapsamında değerlendirilir.
25. Hafta tatili günleri de iş gününde olduğu gibi çalışılmış olarak değerlendirilir. Katılımcıların hafta tatili ya da resmi tatil günlerine denk gelen izinleri, toplam izin haklarından düşülmez.
26. 5510 sayılı Kanun’a göre iş kazası ve meslek hastalığı kapsamına giren sağlık sorunları hariç, herhangi bir nedenle on dört günlük izin süresinin aşılması halinde, yüklenici tarafından katılımcının ilişiği kesilerek il müdürlüğüne bildirilir.
27. Katılımcıların yükleniciye ve Kuruma bilgi vermeden ve bunlardan onay almadan ya da belgeleye dayalı mücbir nedenleri olmadan TYP’ye devamsızlık hakları bulunmamaktadır. Bu şekildeki bir günlük devamsızlıkta dahi yüklenici tarafından katılımcının TYP ile ilişiği kesilerek İl Müdürlüğüne bildirilir.
28. TYP başladıktan sonra programa başlayan katılımcılar, TYP’nin süresine bakılmaksızın yükleniciye ve Kuruma bilgi vermek ve Kurum ya da yükleniciden onay almak şartıyla on dört güne kadar ücretsiz izin kullanabilir.
29. Her katılımcı devam ettiği günler için Devam Çizelgesine imza atmakla yükümlüdür.
30. Kurum tarafından sunulan hizmetlerin geliştirilmesinde katılımcıların da görüşlerinin alınması amacıyla, Kurum’dan alınan hizmetlerle ilgili her türlü şikayet, eleştiri ve önerilerin tarafımıza iletilmesi önem arz etmektedir. Ayrıca Kurum personeli ihtiyaç hâlinde katılımcılarla temas kurarak görüşlerini alabilecektir. Bu nedenle Kurum kayıtlarındaki iletişim bilgilerinin katılımcılar tarafından güncel tutulması gerekmektedir.

**Yukarıda yer alan hususları ve yürürlükteki mevzuatta yer alan diğer hükümleri okuduğumu ve anladığımı, katılım koşullarını taşıdığımı, TYP’nin devamı sırasında belirlenen tüm kurallara uyacağımı, aksi yönde bir tespit olması durumunda da hakkımdaki yaptırımları kabul ettiğimi beyan ederim.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Katılımcının Adı-Soyadı** | **Tarih** |  **İmza** |
| **1.** |  | ….../.…./20….. |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |

**\*** İhtiyaca göre listedeki satırlar artırılabilir.